

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА  
ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

**Утверждено**  
Директор  
МОУ Центр Ворошиловского района  
\_\_\_\_\_ Е.С. Принева

Введено в действие приказом  
от «10» сентября 2024 г. № 125/1

### **Персонализированная программа наставничества**

Инева Е.А., старший методист – наставник  
Тихомирова Н.В., педагог дополнительного образования - наставляемый

**Описание проблемы:** не владеет методикой использования разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения и воспитания.

**Цель наставничества** – научить пространять методически верные дополнительные занятия, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения для корректировки собственных действий

**Задачи наставничества:**

1. Изучить нормативно-правовую базу, согласно построению занятия по ДОП.
2. Изучить техники использования разнообразных форм, приемов и методов обучения при планировании и разработке учебного занятия опираясь на типологию учебного занятия
3. Научить планировать предметные и метапредметные результаты на каждом этапе учебного занятия
4. Научить верно подбирать дидактический материалы к учебному занятию в соответствии с возрастными особенностями ребенка и их типологией

**Форма наставничества** – педагог - педагог

**Режим работы** очный

Направления наставнической деятельности	Описание проблемы (или) достоинства	Деятельность наставника	Деятельность наставляемого	Сроки реализации и даты встреч	Промежуточные и планируемые результаты	Расписание встреч
<b>1. Методическое (содержание образования, методики и технологии</b>	1. Испытывание затруднений в использовании нормативно-правовой базы, при построении учебного занятия	Обсуждение содержания материалов по построению учебного занятия	Проработать определенные выдержки по прочитанному, планирование учебного занятия	1 месяц	Изучено содержание материалов по построению учебного занятия	Один раз в месяц

обучения)	2. Испытывание затруднений техники использования разнообразных форм, приемов и методов обучения при планировании и разработке учебного занятия	Обсуждение и совместное конструирование конспектов учебного занятия	Планирование учебных занятий разных типологий. Посещение организационно-массовых мероприятий наставника (по согласованию)	1 месяц	Составление конспектов учебного занятия разной типологии с использованием различных форм, методов, приемов	Один раз в месяц
	3. Испытывание затруднения планировать предметные и мета предметные результаты на каждом этапе	Обсуждение планирования и фиксирования этапов учебного занятия	Фиксация при планировании учебного занятия	1 месяц	Составление конспектов учебного занятия	Один раз в месяц
	4. Испытывание затруднения верно подбирать дидактический материал к занятию в соответствии с возрастными особенностями обучающихся и типологией	Обсуждение подбора дидактического материала в соответствии с возрастными особенностями и обучающихся и типологией	Подбор и применение при проведении занятия	1 месяц	Проведение организационно-массовых мероприятий с разными видами дидактических материалов, используя различные методы, приемы и формы обучения и воспитания с учетом возрастных особенностей	Один раз в месяц
	5. Выступление наставляемого в рамках недели педагогического мастерства	Совместное обсуждение, выступление наставляемого	Подготовка занятия в рамках недели педагогического мастерства с использованием различных методов, приемов, форм проведения	1 месяц	Проведение открытого занятия	На неделе педагогического мастерства